

Rapport d'activités du coordonnateur Janvier 2016 à décembre 2016

Cuisines collectives :

De janvier 2016 à décembre 2016, deux groupes ont été en activités. 10 personnes ont participé aux cuisines pour un total de 19 qui en ont bénéficié en incluant leur famille. 14 journées cuisine ont eu lieu en 2016. Le coordonnateur s'est occupé d'animer ces journées ainsi que la planification des repas, de faire les commandes d'épicerie, d'aller chercher de la nourriture chez Moisson Saguenay et toutes les autres tâches connexes au bon fonctionnement des cuisines. Moisson Saguenay nous a permis de cuisiner à un coût moindre pour tous les groupes, soit environ 20\$ par participant pour une cuisine collective.

Journal «L'Asso en Action» :

Deux éditions ont été produites cette année. Chaque édition contenait 4 pages informant les locataires sur différents sujets. Plus de 1750 journaux ont été distribués par le coordonnateur et les membres du CA par le biais du porte-à-porte.

Comptabilité :

Le coordonnateur avait comme mandat de tenir le logiciel comptable à jour, de payer les factures, de comptabiliser la petite caisse, de fermer la comptabilité chaque mois, de payer les déductions à la source, etc. La fermeture de l'année fiscale a été complétée avec la collaboration de madame Nancy Martel de la CDC des Deux Rives.

Secrétariat:

Le coordonnateur s'occupe de toutes les tâches de bureau, et de préparer les réunions du CA de l'association. Pour ce faire, il prépare son rapport d'activité mensuel, l'ordre du jour, le procès-verbal, la trésorerie, la correspondance, etc. Il s'occupe de remplir les demandes de subventions ainsi que de produire les rapports finaux de ces dernières. Il effectue des déplacements pour les achats de fournitures de bureau, les achats de matériels, les dépôts de chèques, etc. Il aide aussi les membres de l'association

qui ont des besoins particuliers pour la mise en page et la rédaction de lettres de toutes sortes. Finalement, au cours des mois de mars et avril, il organise l'Assemblée générale annuelle. Pour ce faire, il prépare l'ordre du jour, le procès-verbal, les rapports d'activités, les bilans financiers, les changements aux règlements généraux, les bulletins de vote, etc.

Subventions :

Le coordonnateur a envoyé une demande de subvention (ID2EM) au Regroupement des offices d'habitation du Québec (ROHQ) pour la poursuite de nos activités. Une demande de subvention a également été envoyée au ministère de La Famille du Québec pour mettre en place un service de médiation dans les HLM. Aussi, comme chaque année il a préparé la demande de subvention de l'OMHS, soit 16.50\$ par porte pour les subventions des comités des loisirs. Finalement, il regarde toujours d'autres options afin de garder les projets de l'association actifs en faisant des demandes aux conseillers municipaux, députés, etc.

Jardins communautaires :

Le coordonnateur a offert son soutien aux membres des jardins communautaires de la rue Legrand pour toutes les tâches connexes au bon fonctionnement des jardins. Le but de ce projet étant de sortir les locataires de l'isolement tout en leur donnant la chance de récolter des légumes gratuits, et par le fait même, se nourrir à moindre coût.

Comité des loisirs

Le coordonnateur assure un soutien permanent pour tous les comités des loisirs en place. Il a comme mandat de répondre aux demandeurs de subventions, de vérifier les dépenses, d'aider au processus d'ouverture de compte, de se déplacer rencontrer les comités au besoin, etc.

Partenariat :

Le Comité de Sécurité Alimentaire de Chicoutimi, la Table de Lutte contre la Pauvreté de Chicoutimi, Moisson Saguenay-Lac-Saint-Jean, Saguenay, le CIUSSS et la CDC du Roc sont des partenaires importants qui nous accompagnent et nous supportent dans nos diverses activités.